

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vieraanvaraisuuden osoittaminen Eye on TAMK 2023 -tapahtumalle 22.3.2023

TRE:834/00.04.02/2023

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, p. 050 484 0040, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoimintakoordinaattori Erika McSherry, puh. 040 758 1724, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Eye on Tamk 2023 -tapahtumaan osallistujille tarjotaan alkumalja Pakkahuoneella 22.3.2023.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113227 vieraanvaraisuudet.

Kaupungin edustaja vahvistetaan lähempänä tilaisuuden ajankohtaa.

Perustelut

TAMKin kansainväliset viikot järjestetään 20.-24.3.2023. Viikon aiheena on ammatillisten verkostojen kehittäminen. Tapahtuma sisältää kaksi ohjelmalinjaa: Teaching/Education (myös muulle kuin opetushenkilöstölle) sekä Educational Leadership. Monitieteisten luentojen, esitysten ja työpajojen lisäksi Eye on TAMK 2023 keskittyy verkostoitumiseen. Osallistujat pääsevät kokeilemaan akateemista pikaverkostoitumista, uusien verkostojen rakentamista ja aiempien vahvistamista.

Kansainvälinen viikko sisältää kaksi koulutuksen tulevaisuuteen keskittyvää seminaaripäivää, joissa on tunnetut pääpuhujat. Eye on TAMK 2023 tarjoaa täydelliset puitteet kansainvälistymiselle ja verkostoitumiselle TAMKin yhteistyökorkeakoulujen ja kansainvälisten kollegoiden kanssa. Tapahtuma on avoin TAMKin henkilökunnalle ja opiskelijoille sekä kansainvälisille yhteistyökorkeakouluille ja ulkomaisille kollegoille. Tarjolla on paljon verkostoitumismahdollisuuksia ja kiinnostavaa vapaa-ajan ohjelmaa.

Myöntämisperusteet:

- muut Tampereen kaupungin imagon tai kansainvälisen näkyvyyden kannalta merkittävät tapahtumat harkinnan mukaisesti (Vieraanvaraisuuksien ja huomionosoitusten periaatteet Tampereen kaupungilla)

Hallintosäännön 34 § kohtien 7 ja 10 mukaisesti pormestari päättää kaupungin edustustilaisuuksien ja juhlapöytäruokien järjestämisestä sekä vieraanvaraisuuden periaatteista sekä kaupungin edustustilojen käytöstä.

Tiedoksi

Krista Merikoski / Tamk, tupa/talous

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1 Rehtorin puolto, Eye on TAMK 2023

Allekirjoitus

Pormestari Anna-Kaisa Ikonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 21.2.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 15.2.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
15.02.2023

Anne Valtakari
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.